

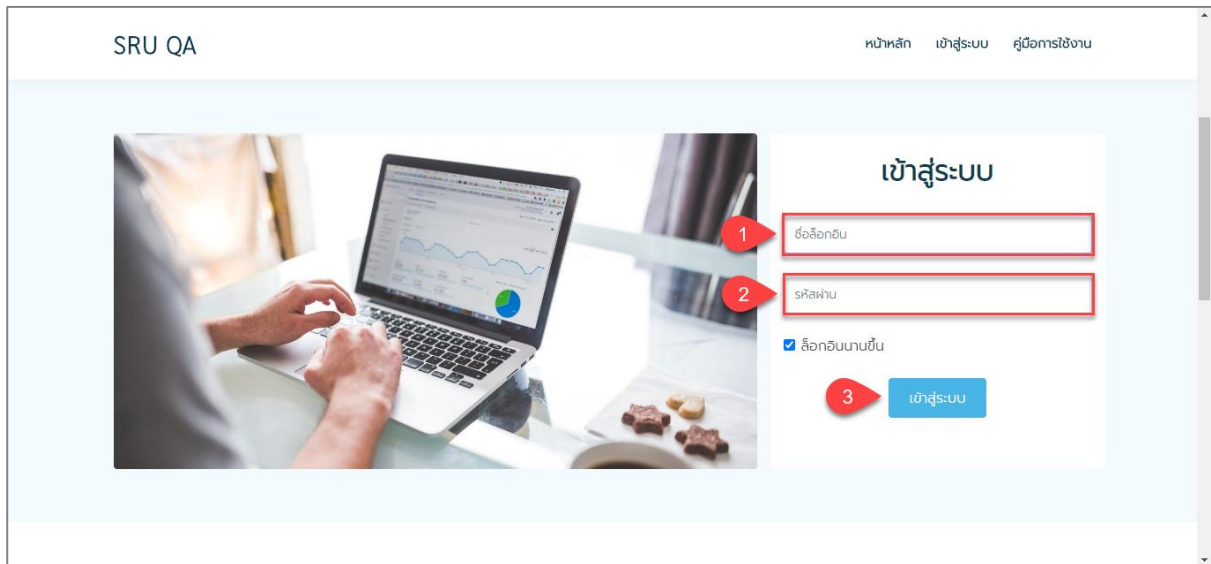
# คู่มือการใช้งาน ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สำหรับคณะกรรมการ ระดับคณะ

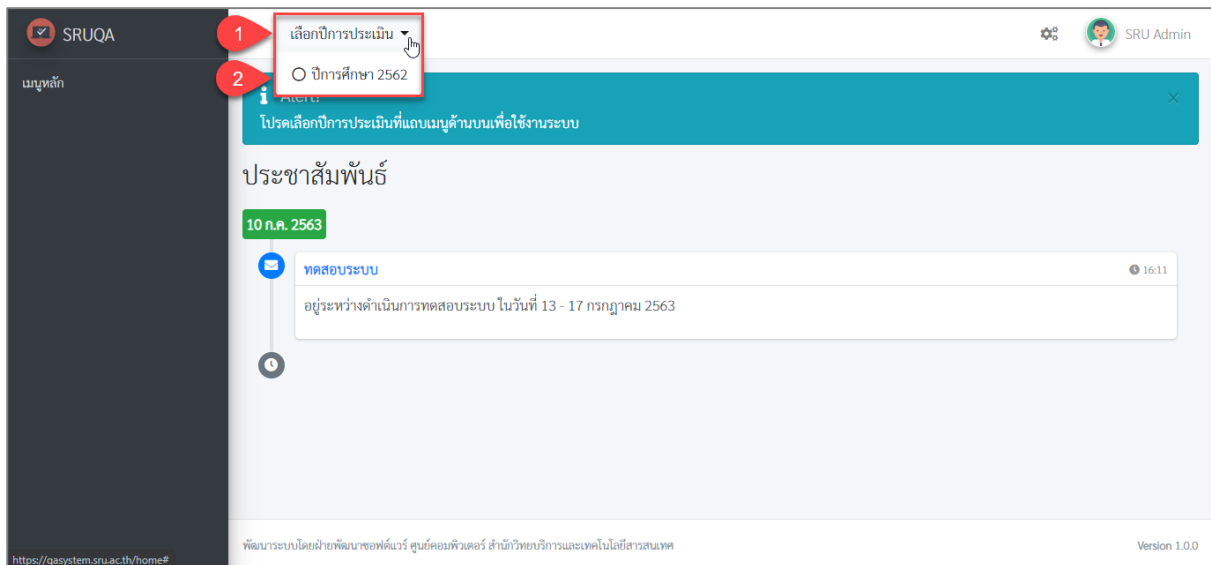
## การเข้าใช้งานระบบฯ

1. เปิดโปรแกรม Google Chrome
2. พิมพ์ URL : <https://qasystem.sru.ac.th> ในช่อง Address bar และกด Enter
3. กดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** ที่แถบเมนูด้านบน
4. กรอกชื่อล็อกอินและรหัสผ่านที่ได้รับจากแอดมิน และกดปุ่ม**เข้าสู่ระบบ**

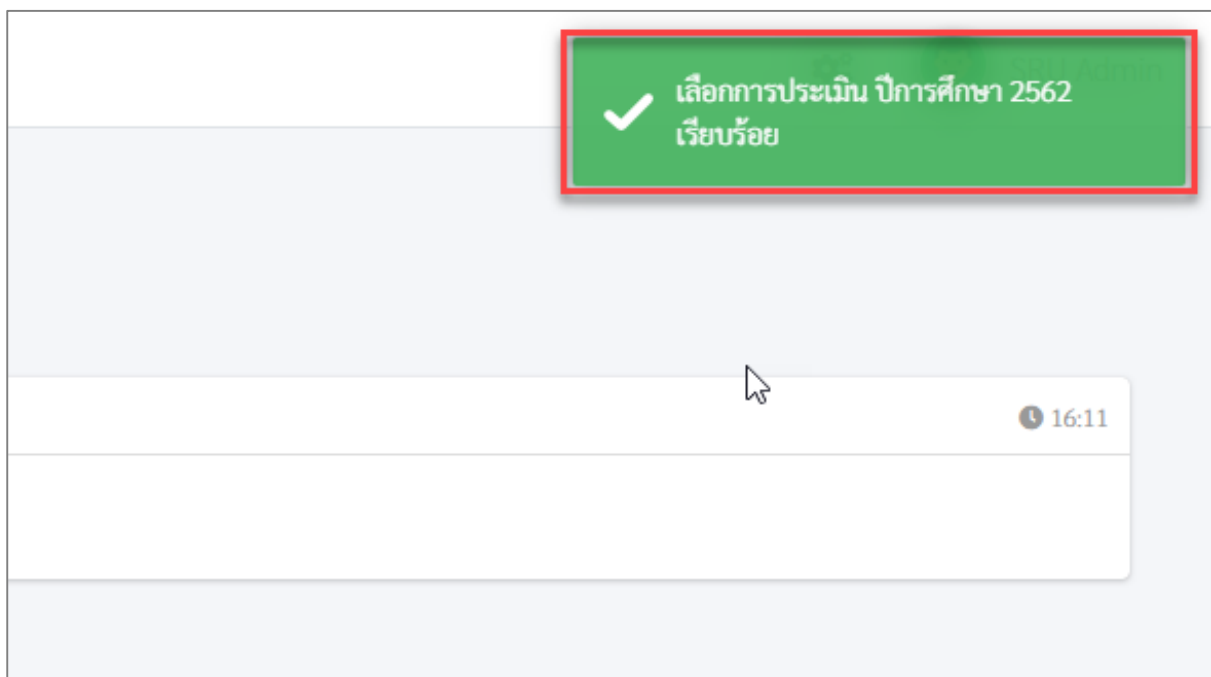


## การเลือกแบบประเมิน

1. กดปุ่ม **เลือกปีการประเมิน** ที่แถบเมนูด้านบน



2. เมื่อเลือกแบบประเมินแล้ว จะมีข้อความแจ้งเตือนตามภาพ



## การบันทึกผลการประเมิน (ตัวบ่งชี้ประเภท ผลลัพธ์และปัจจัยนำเข้า)

1. เลือกเมนู **บันทึกผลการประเมิน** ที่แถบเมนูด้านซ้ายมือ
2. เลือกตัวบ่งชี้ที่ต้องการบันทึกผลการประเมิน

3. กรอก **คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ**
4. เลือก **การบรรลุเป้าหมาย** (บรรลุเป้าหมาย, ไม่บรรลุเป้าหมาย)
5. กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกผลการประเมิน

SRUQA ปีการศึกษา 2562 คณะกรรมการ

### ผลการประเมินของคณะกรรมการ

☆ องค์ประกอบคุณภาพ

การประเมินตนเอง การประเมินจากคณะกรรมการ 6

บันทึก ยกเลิก 8

คะแนนการประเมินตนเอง	3.85
คะแนนการประเมินครั้งนี้	0.00

หมายเหตุ/ข้อสังเกต 7

Rich text editor: B U Sarabun-ExtraLight A [List icons] [Table icon] [Link icon] [Image icon]

1. การผลิตบัณฑิต

1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

1.5 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

2. การวิจัย

3. การบริการวิชาการ

4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

6. คลิกแถบเมนู การประเมินจากคณะกรรมการ
7. กรอก หมายเหตุ/ข้อสังเกต (ถ้ามี)
8. กดปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกหมายเหตุ/ข้อสังเกต

## การบันทึกผลการประเมิน (ตัวบ่งชี้ประเภท กระบวนการ)

ผลการประเมินของคณะกรรมการ

องค์กรประกอบ 1  
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5  
ชนิดของตัวบ่งชี้  
การจัดเก็บข้อมูล  
เกณฑ์มาตรฐาน  
เกณฑ์การประเมิน

การประเมินตนเอง  
การประเมินจากคณะกรรมการ

การผลัดบันทึก  
กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
กระบวนการ  
ปีการศึกษา 2562 (1 มิ.ย. 2562 - 31 พ.ค. 2563)  
ชื่อ

คะแนน 1  
คะแนน 2  
คะแนน 3  
คะแนน 4  
คะแนน 5

มีการดำเนินการ 1 ข้อ  
มีการดำเนินการ 2 ข้อ  
มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ  
มีการดำเนินการ 5 ข้อ  
มีการดำเนินการ 6 ข้อ

หมายเหตุ

ผลการประเมินตนเอง  
ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (การประเมินตนเอง = คน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	คน	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
----	----	------	-----------------	----------------	---------

1. เลือกเมนู **บันทึกผลการประเมิน** ที่แถบเมนูด้านซ้ายมือ
2. เลือกตัวบ่งชี้ที่ต้องการบันทึกผลการประเมิน

ผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (การประเมินตนเอง = คน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	คน	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1.	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม	ทดสอบระบบ	111 กกกกก aaa bbb
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2.	ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน  - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และอัตลักษณ์ที่กำหนดโดยสถาบัน	aaaa asdfasdf	asdfa dfasdfasd

3. คำเครื่องหมาย  ในช่อง กก เพื่อให้คะแนนข้อนี้ๆ

ผลการประเมินตนเองปีนี้		
คะแนนเป้าหมาย	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
3 ข้อ	4.00	<input checked="" type="checkbox"/>

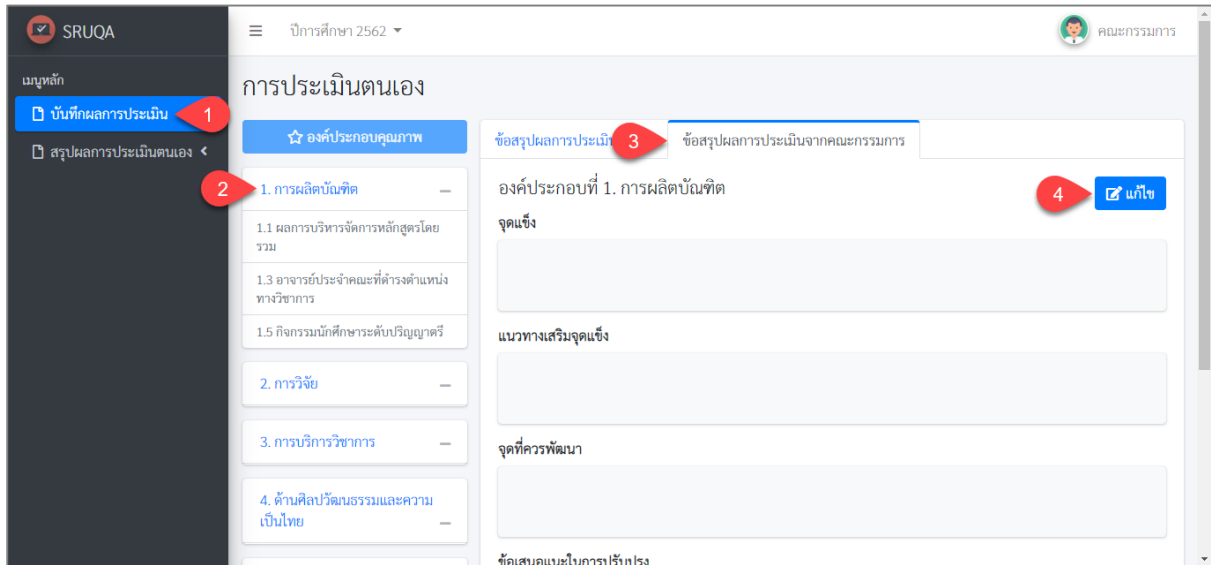
  

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้		
คะแนนเป้าหมาย	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
3 ข้อ	3.00	<input type="checkbox"/> <b>บันทึก</b>

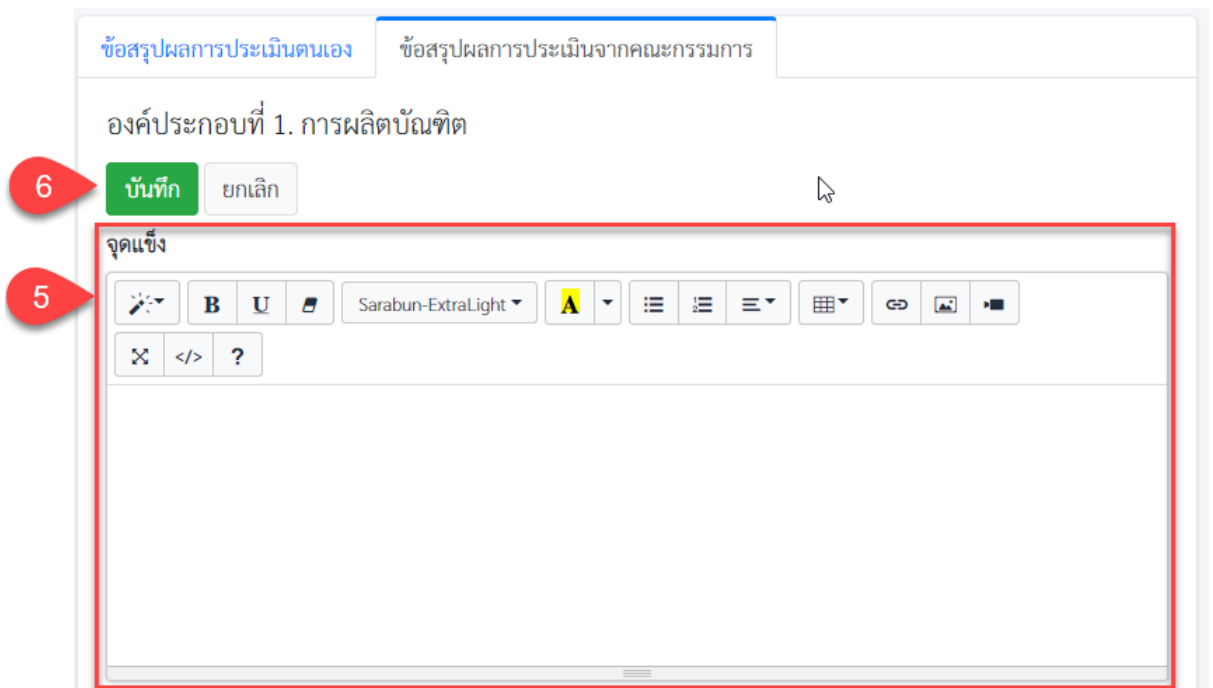
- ระบบจะทำการคำนวณ **คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ** ให้โดยอัตโนมัติ
- กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกผลการประเมิน

- คลิกแถบเมนู **การประเมินจากคณะกรรมการ**
- กรอก **หมายเหตุ/ข้อสังเกต** (ถ้ามี)
- กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกหมายเหตุ/ข้อสังเกต

## การบันทึกข้อสรุปผลการประเมินจากคณะกรรมการ



1. คลิกเมนู การประเมินตนเอง
2. คลิกเลือก องค์กรประกอบ ที่ต้องการ
3. กดแถบเมนู ข้อสรุปผลการประเมินจากคณะกรรมการ
4. กดปุ่ม แก้ไข



5. กรอกข้อมูล จุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง และวิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม
6. กดปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อสรุปผลการประเมินจากคณะกรรมการ